

# **Model Basisopdracht Adviseurs**

## **(april 2013)**

**Uitgever: Aedes vereniging van woningcorporaties en NEPROM**

**Aedes verwijst u graag naar de volgende bijbehorende documenten:**

- [Annex A \(april 2013\)](#)
- [Leeswijzer \(april 2013\)](#)

vereniging van  
**woningcorporaties**





## **AEDES – NEPROM MODEL BASISOPDRACHT ADVISEURS**

### *Model Basisopdracht*

#### **Ondergetekenden:**

.....<sup>1</sup>

gevestigd/wonende te .....

ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door .....

hierna te noemen: "opdrachtgever"

en

.....

gevestigd/wonende te .....

ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door .....

hierna te noemen: "adviseur",

#### **verklaaren het volgende te zijn overeengekomen:**

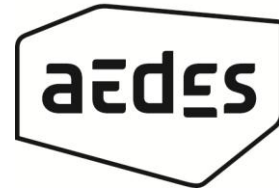
- De adviseur is in staat de basisopdracht te vervullen en te voldoen aan de eisen van opdrachtgever zoals omschreven in de bijlagen gehecht aan deze overeenkomst.
- Partijen de voorwaarden waaronder de werkzaamheden worden verricht vast wensen te leggen in deze basisopdracht.
- Partijen stellen vast dat voorafgaande aan het opstellen van deze opdracht de inhoud ervan voldoende is doorgesproken, en dat op deze opdracht van toepassing is DNR 2011, met inbegrip van de afwijkingen hierop, waarmee partijen voldoende bekend zijn, opgenomen in **annex A** bij de basisopdracht.

#### **1. Project- en/of objectgegevens**

- 1.1 De opdrachtgever draagt hierbij aan de adviseur op, en de adviseur verklaart deze opdracht te aanvaarden, ten behoeve van het project ..... en/of object ..... de volgende werkzaamheden ....., nader omschreven in **annex 1**.
- 1.2 Het advies dient met inachtneming van het in **annex 2** opgenomen tijdschema door de adviseur te worden uitgevoerd.

---

<sup>1</sup> Partijen vullen lege plaatsen in.



- 1.3 De[fasering van de] uitvoering van de werkzaamheden vindt plaats volgens het in annex 2 opgenomen tijdschema.
- 1.4 Het maximale bedrag aan uitvoeringskosten bedraagt € ..... *exclusief BTW*. Dit is het taakstellend budget waaronder partijen verstaan het maximale bedrag dat met de uitvoering van het object gemoeid mag zijn. Onder het taakstellend budget zijn niet begrepen de grondkosten, maar wel de ontwerpkosten zoals, maar niet beperkt tot, de kosten van de adviseur en leges etc.
- 1.5 De advieskosten zijn bepaald op een vast bedrag ter grootte van € ..... [*bedrag excl. BTW*]. De advieskosten worden door de opdrachtgever op de volgende wijze verdeeld over de verschillende fasen waaruit de opdracht kan bestaan, zoals<sup>2</sup>:

- *voorlopig ontwerp;*
- *definitief ontwerp;*
- *bouwvoorbereiding;*
- *prijs- en contractvorming;*
- *uitvoering en oplevering.*

Betaling van de opdracht vindt plaats conform het tussen partijen overeengekomen betalingsschema gehecht aan deze overeenkomst als **annex 4**.

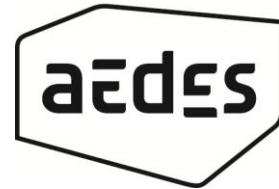
Opdrachtgever verleent opdracht per fase om te komen tot een integraal resultaat per fase, als omschreven in de taakbeschrijving. De adviseur kan geen aanspraak maken op een vervolgoopdracht, tenzij door opdrachtgever uitdrukkelijk anders is bepaald.

De opdracht van de adviseur zoals omschreven in annex 1 zijn door opdrachtgever onderverdeeld in verschillende fasen. Indien een bepaalde fase is afgerond zal de adviseur opdrachtgever daarvan schriftelijk in kennis stellen met het verzoek de adviseur schriftelijk opdracht voor de daarop volgende fase te verstrekken.

- 1.6 In afwijking van artikel 15 lid 1 DNR 2011 is de door de adviseur te vergoeden schade per opdracht beperkt tot een bedrag van € 1.000.000,= (een miljoen euro) voor opdrachten waarbij het taakstellend budget niet meer bedraagt dan € 10.000.000,=. Indien het taakstellend budget op enig moment meer bedraagt dan € 10.000.000,=, zal de door de adviseur te vergoeden schade beperkt zijn tot een bedrag van € 2.500.000,=.

---

<sup>2</sup> De voorkeur gaat uit naar een vast bedrag voor advieskosten inclusief eventuele bijkomende kosten. Zo mogelijk kan ook in afwijking hiervan een bedrag per uur worden opgenomen.



## **2. Opdrachtdocumenten**

2.1 De volgende opdrachtdocumenten omschrijven in onderlinge samenhang de rechten en verplichtingen die voor partijen uit de opdracht voortvloeien:

- a) het programma van eisen;
- b) de door partijen ingevulde en ondertekende Basisopdracht met annex A;
- c) de door partijen geparafeerde overige annexen met betrekking tot:
  1. de nadere omschrijving van de werkzaamheden;
  2. het tijdschema;
  3. de vertegenwoordiging;
  4. het betalingsschema;
  5. de uitwerking van de kwaliteitszorg;
  6. informatieoverdracht en overleg;
  7. overdracht van documenten;
  8. werkzaamheden te verrichten door derden-adviseurs.
  9. .....

Deze basisopdracht wordt, naast de in de navolgende artikelen alsmede in de bijlagen bij deze basisopdracht opgenomen bepalingen, beheerst door de DNR 2011, tenzij daarvan in annex A dan wel in de navolgende artikelen dan wel in de bijlagen bij deze basisopdracht wordt afgeweken.

2.2 Indien opdrachtdocumenten onderling tegenstrijdig zijn, geldt -tenzij een andere bedoeling uit de opdracht voortvloeit- de volgende rangorde:

- a) de Basisopdracht met annex A;
- b) de overige annexen (omschreven in artikel 2.1 sub c);
- c) het programma van eisen.

De annex A en de bijlagen bij deze basisopdracht maken onverkort deel uit van de basisopdracht. Voor zover sprake is van strijdigheid tussen de DNR 2011 en de bepalingen uit deze basisopdracht en/of annex A, prevaleren de laatstgenoemde bepalingen.

2.3 De adviseur draagt de verantwoordelijkheid voor de onderlinge tegenstrijdigheden tussen de in lid 2 genoemde stukken voor zover hij daarvan de inhoud opstelde.

## **3. Gegevens, informatie en goederen door de opdrachtgever ter beschikking te stellen**

3.1 Naast het programma van eisen stelt de opdrachtgever de volgende gegevens en informatie ter beschikking:



- a) .....
- b) .....
- c) .....

3.2 De opdrachtgever stelt aan de adviseur de volgende goederen ter beschikking:

- a) .....
- b) .....
- c) .....

3.3 De opdrachtgever verschaft de adviseur toegang tot:

..... (adres of werkterrein)

#### **4. Vertegenwoordiging**

4.1 De opdrachtgever wijst met betrekking tot de opdracht ..... aan om hem jegens de adviseur te vertegenwoordigen. In **annex 3** worden de omvang en de duur van de vertegenwoordigingsbevoegdheid van ..... omschreven.

De adviseur wijst met betrekking tot de opdracht ..... aan om hem jegens de opdrachtgever te vertegenwoordigen. In annex 3 worden de omvang en de duur van de vertegenwoordigingsbevoegdheid van ..... omschreven.

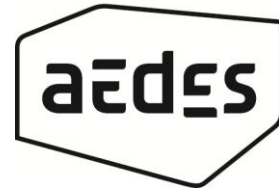
#### **5. Wettelijke verplichtingen**

5.1 Partijen houden rekening met de volgende bijzondere publiek- en privaatrechtelijke regelgeving:

- a) .....
- b) .....
- c) .....

5.2 De adviseur neemt betreffende de in lid 1 genoemde regelingen de volgende verplichtingen op zich:

- a) .....
- b) .....
- c) .....



**6. Kwaliteitszorg**

6.1 De wijze waarop de kwaliteitszorg van de adviseur vorm wordt gegeven ten behoeve van de opdracht wordt omschreven in **annex 5**.

**7. Overleg en informatieoverdracht**

7.1 In **annexen 6 en 7** leggen partijen vast met welke frequentie en in welke vorm informatie wordt overgedragen en overleg wordt gepleegd, en aan wie en in welke vorm en welk aantal documenten door de adviseur ter beschikking worden gesteld alsmede onder welke voorwaarden.

**8. Samenwerken met derden-adviseurs**

8.1 De opdrachtgever verleent aan de volgende derden-adviseurs opdracht voor door dezen te verrichten, in de **annex 8** opgenomen, werkzaamheden:

.....  
.....

8.3 De opdrachtgever wijst participant ..... aan als verantwoordelijk voor de besturing van het proces van werkzaamheden van de verschillende derden-adviseurs.

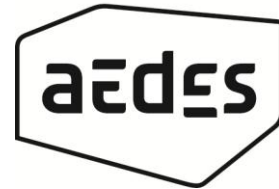
**9. Slotbepalingen**

9.1 De adviseur legt binnen 2 weken na ondertekening van de opdracht schriftelijk bewijs over van zijn doorlopende beroepsaansprakelijkheidsverzekering en van de premiebetaling aan opdrachtgever. Op eerste aanzegging van opdrachtgever dient de adviseur aan te tonen dat zijn beroepsaansprakelijkheidsverzekering voldoet aan het bepaalde in deze basisopdracht en annex A.

9.2 Onderwerpen die ten tijde van het aangaan van deze opdracht nog niet vastgesteld kunnen worden, zijn:

- a) .....
- b) .....
- c) .....

Zodra informatie over de genoemde onderwerpen beschikbaar komt, zullen deze onderwerp van overleg worden.



- 9.3 De adviseur staat ook jegens de aannemer in voor de deugdelijkheid van zijn ontwerp en de deugdelijkheid van de door de adviseur uitgevoerde werkzaamheden.
- 9.4 Opdrachtgever is gerechtigd zijn rechten uit deze overeenkomst over te dragen aan de aannemer dan wel een door hem te bepalen derde partij, met welke overdracht de adviseur door ondertekening van deze opdracht instemt.
- 9.5 In afwijking van artikel 58 lid 2 DNR 2011 worden alle geschillen die naar aanleiding van deze opdracht tussen opdrachtgever en adviseur ontstaan, ter keuze van opdrachtgever beslecht door de gewone rechter, dan wel de Raad van Arbitrage voor de Bouw. Indien de adviseur een procedure aanhangig wil maken, zal hij opdrachtgever gedurende één maand in de gelegenheid stellen schriftelijk haar keuze kenbaar te maken. Indien de adviseur een spoedeisend belang heeft bij een voorlopige voorziening, kan hij de termijn bekorten tot vijf werkdagen.

Aldus overeengekomen op .....

Ondertekend te .....

Namens de opdrachtgever .....

Namens de adviseur .....

*Het staat gebruikers van de DNR 2011 vrij deze tekst al dan niet gewijzigd te gebruiken bij het aangaan van overeenkomsten.*